



AREA GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE

DETERMINAZIONE

Raccolta Particolare dell'Area Gestione Tecnico/Patrimoniale Determinazione n. <u>172</u> del <u>17/09/2008</u>	Raccolta Generale delle Determinazioni Determinazione n. <u>264</u> del <u>18.09.2008</u>
OGGETTO: Liquidazione fatture Ditta Lavin S.p.A.	

L'anno **duemilaotto** il giorno **diciotto** nel mese di **settembre** nel proprio Ufficio,

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
Ing. Giancarlo Salomone**

Premesso che questo Istituto ha autorizzato, con la deliberazione commissariale n. 231/04, l'affidamento dell'incarico del servizio di lavaggio e noleggio di biancheria piana e confezionata alla Ditta Lavin S.p.A.;

Con deliberazione del Direttore Generale n. 151 del 07.05.2008 ha prorogato il di lavanolo sino alla data del trasferimento verso la nuova sede, per un periodo non superiore a complessivo mesi 12;

Visto che la Ditta Lavin S.p.A., ha emesso a fronte delle prestazioni effettuate, le fatture analiticamente riportate nell'allegato elenco di liquidazione n. 2008-89 che risultano corredate delle prescritte attestazioni di regolarità, per un importo complessivo di €. 121.318,05=IVA inclusa;

D E T E R M I N A

- 1) di liquidare le fatture analiticamente riportate nell'elenco di liquidazione n. 2008-89 per un importo complessivo di €. 121.318,05= IVA inclusa giusta deliberazione n. 231/04 e deliberazione n. 151/08 con imputazione della predetta somma al Bilancio 2008;
- 2) di trasmettere la presente determinazione, corredata delle fatture di cui sopra, all'Area Gestione Risorse Economico-Finanziarie per quanto di competenza.

**IL DIRIGENTE DELL'AREA
GESTIONE TECNICO/PATRIMONIALE
f.to: Ing. Giancarlo Salomone**

ANNOTAZIONI CONTABILI

IL DIRIGENTE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente Determinazione è stata pubblicata, ai fini dichiarativi, all'Albo dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II" per 5 giorni consecutivi

dal 18.09.2008 al in corso

Bari, 18.09.2008

Il Responsabile del Procedimento
f.to: Francesco Lopotolo

per copia conforme

Bari, _____

Il Responsabile del Procedimento
Francesco Lopotolo
